



C'est au cœur du Haut-Doubs (25), dans un cadre de vie préservé, réputé pour ses activités de pleine nature, riche pour son tissu industriel et son savoir-faire centré autour de la microtechnique, que notre aventure industrielle a été lancée, en 1898.

Leader sur le marché des fluides dans les secteurs de l'automobile, l'industrie et l'aéronautique (valves de roues, injection, climatisation, régulateurs de pression, ...), le site de Pontarlier (70 M€ de C.A – 400 collaborateurs) produit près de 200 millions de pièces par an, livrées dans 80 pays. Réputé pour notre forte culture d'innovation, nous apportons à nos clients des solutions innovantes et adaptées aux enjeux de la mobilité de demain (systèmes de dépollution, véhicules électriques...). Notre outil de production regroupe plus de 500 machines.

En support au sein de notre service Achats, nous recherchons un :

Alternant Assistant Achat (H/F)

Vous souhaitez intégrer une entreprise industrielle, dynamique et à taille humaine au sein d'un service Achat qui ne manque pas de projets, cette offre est faite pour vous !

VOS FUTURS CHALLENGES :

Rattaché au Responsable Achats, votre mission est d'assurer la gestion administrative du service et du processus Achat pour la gestion des commandes, des fournisseurs et des tarifs, dans le respect des normes QHSE. Vous travaillerez au sein du pôle développement Achat sur les missions suivantes :

- Assurer les activités administratives du processus d'achat.
- Assurer un suivi administratif des Fournisseurs.
- Assister les acheteurs dans leurs activités quotidiennes

VOTRE PROFIL :

De Formation Bac+2/3, vous êtes en recherche d'une entreprise pour effectuer votre alternance à partir de septembre 2024 pour une durée d'un an.

Vous êtes discret, rigoureux, dynamique et avez à cœur de vous investir dans les différentes missions confiées.

Rejoignez-nous !

Merci de nous adresser CV, lettre de motivation, programme et calendrier de la formation.

Avantages entreprise : 13ème mois, intéressement et participation, mutuelle, prévoyance, prime vacances, chèques vacances et tickets restaurant.

Découvrez notre entreprise en images : <https://www.youtube.com/watch?v=IAUZA1WoweQ>

Contact : Amélie AVELINE, Apprentie chargée de développement RH : candidatures@schrader-pacific.fr

www.schrader-pacific.fr | 48 rue de Salins 25300 Pontarlier | +33 (0)3 81 38 56 56