



Leader sur le marché des fluides dans les secteurs de l'automobile, l'industrie et l'aéronautique (valves de roues, injection, climatisation, régulateurs de pression, ...), SCHRADER à Pontarlier (85 M€ de C.A - 500 pers) produit près de 200 millions de pièces par an, livrées dans 80 pays.

Nous développons grâce à notre centre R&D des solutions innovantes adaptées à l'industrie de demain en offrant des réponses spécifiques et performantes aux attentes de nos clients. Nos valeurs sont partagées avec nos collaborateurs dont l'implication et le savoir-faire sont des atouts indispensables à l'évolution de notre entreprise.

Notre service REVENTE regroupe 40 collaborateurs, gère plus de 3000 clients en France et à l'International, représente 25% de l'activité du site et distribue plus de 3600 produits liés à la réparation et entretien des pneumatiques.

http://e-schrader.com/Content/Images/CatalogueSchrader-FR-N18_imprimable_V3.pdf

Dans le cadre d'un remplacement de congés maternité au sein de notre équipe commerciale Revente France, nous recherchons un-e :

ASSISTANT COMMERCIAL (H/F)

Rattaché(e)s au Responsable Administration des Ventes.

Vous assistez le responsable Commercial France et les technico-commerciaux dans leurs tâches quotidiennes des relations clients:

- Réalisation des pré-analyses sur les résultats des ventes et des synthèses
- Gestion des contrats commerciaux et des remises commerciales associées
- Suivi des rapports d'activité des groupements France et réalisation un mapping de la distribution
- Réalisation des tarifs ainsi que des études de benchmark
- Analyse et synthèse des rapports de visite des technico-commerciaux

Dans le cadre de la polyvalence, vous êtes également amené(e) à enregistrer des commandes clients et à suivre leur livraison

VOTRE PROFIL :

De formation type Bac + 2, Gestion commerciale; bonne maîtrise de l'outil informatique (Excel en particulier).

Votre souci permanent : satisfaire les clients et vos collaborateurs commerciaux !

Vos atouts : excellent relationnel au téléphone, rigueur, organisation, esprit d'analyse, réactivité.

CDD d'une durée de 6 mois avec renouvellement possible – Temps Plein 35H

Poste à pourvoir immédiatement.

Rejoignez-nous !

Contact : nathalie.jeandat@schrader-pacific.fr

